SZCZEGÓŁOWY HARMONOGRAM UDZIELANIA WSPARCIA

Beneficjent: Paweł Rozmarynowski ARTCOM
Nr Projektu: FEPM.05.11-IZ.00-0076/23
Tytuł Projektu: „Odkryj swoje możliwości”
Za okres: 18.05.2026 r – 30.05.2026 r

Rodzaj wsparcia/działania	Data udzielania wsparcia	Godziny udzielania wsparcia	Liczba Uczestników/czek szkolenia	Liczba godzin dydaktycznych wsparcia	Dokładny adres realizacji wsparcia
Szkolenia zawodowe - „Pracownik Administracyjno-biurowy z elementami rachunkowości i księgowości”	18.05.2026	12:30-14:00 Przerwa 14:20-15:50 Przerwa 16:10-17:40 Przerwa 17:50-19:20	11	8	Ul. Przemysłowa 15 89-600 Chojnice
Szkolenia zawodowe - „Pracownik Administracyjno-biurowy z elementami rachunkowości i księgowości”	19.05.2026	13:30-15:00 Przerwa 15:20-16:50 Przerwa 17:10-18:40 Przerwa 18:50-20:20	11	8	Ul. 31 stycznia 43/7 Gabinet nr 2 89-600 Chojnice

Szkolenia zawodowe - „Pracownik Administracyjno-biurowy z elementami rachunkowości i księgowości”	20.05.2026	13:30-15:00 Przerwa 15:20-16:50 Przerwa 17:10-18:40 Przerwa 18:50-20:20	11	8	Ul. 31 stycznia 43/7 Gabinet nr 2 89-600 Chojnice
Szkolenia zawodowe - „Pracownik Administracyjno-biurowy z elementami rachunkowości i księgowości”	21.05.2026	13:30-15:00 Przerwa 15:20-16:50 Przerwa 17:10-18:40 Przerwa 18:50-20:20	11	8	Ul. 31 stycznia 43/7 Gabinet nr 2 89-600 Chojnice
Szkolenia zawodowe - „Pracownik Administracyjno-biurowy z elementami rachunkowości i księgowości”	22.05.2026	13:30-15:00 Przerwa 15:20-16:50 Przerwa 17:10-18:40 Przerwa 18:50-20:20	11	8	Ul. 31 stycznia 43/7 Gabinet nr 2 89-600 Chojnice
Szkolenia zawodowe - „Pracownik Administracyjno-biurowy z elementami rachunkowości i księgowości”	23.05.2026	13:30-15:00 Przerwa 15:20-16:50 Przerwa 17:10-18:40 Przerwa 18:50-20:20	11	8	Ul. 31 stycznia 43/7 Gabinet nr 2 89-600 Chojnice

Szkolenia zawodowe - „Pracownik Administracyjno-biurowy z elementami rachunkowości i księgowości”	25.05.2026	13:30-15:00 Przerwa 15:20-16:50 Przerwa 17:10-18:40 Przerwa 18:50-20:20	11	8	Ul. 31 stycznia 43/7 Gabinet nr 2 89-600 Chojnice
Szkolenia zawodowe - „Pracownik Administracyjno-biurowy z elementami rachunkowości i księgowości”	26.05.2026	13:30-15:00 Przerwa 15:20-16:50 Przerwa 17:10-18:40 Przerwa 18:50-20:20	11	8	Ul. 31 stycznia 43/7 Gabinet nr 2 89-600 Chojnice
Szkolenia zawodowe - „Pracownik Administracyjno-biurowy z elementami rachunkowości i księgowości”	27.05.2026	13:30-15:00 Przerwa 15:20-16:50 Przerwa 17:10-18:40 Przerwa 18:50-20:20	11	8	Ul. 31 stycznia 43/7 Gabinet nr 2 89-600 Chojnice
Szkolenia zawodowe - „Pracownik Administracyjno-biurowy z elementami rachunkowości i księgowości”	28.05.2026	15:00-16:30 Przerwa 16:45-18:15 Przerwa 18:35-20:20	11	6	Ul. 31 stycznia 43/7 Gabinet nr 2 89-600 Chojnice

Szkolenia zawodowe - „Pracownik Administracyjno-biurowy z elementami rachunkowości i księgowości”	29.05.2026	15:00-16:30 Przerwa 16:45-18:15 Przerwa 18:35-20:20	11	6	Ul. 31 stycznia 43/7 Gabinet nr 2 89-600 Chojnice
Szkolenia zawodowe - „Pracownik Administracyjno-biurowy z elementami rachunkowości i księgowości”	30.05.2026	15:00-16:30 Przerwa 16:45-18:15 Przerwa 18:35-20:20	11	6	Ul. Dworcowa 27 89-620 Chojnice